|  |  |
| --- | --- |
| Nomor : Lampiran : 1 (Satu) berkas Perihal : **Permohonan Izin Pembukaan Kantor**  **Kas Koperasi** | Buntok, 20….K e p a d aYth. Bupati Barito Selatan Up. Kepala Dinas Penanaman Modal dan PTSP Kabupaten Barito Selatan Di -  Buntok |

Yang bertanda tangan dibawah ini :

Nama :

Pekerjaan :

Alamat Tempat Tinggal :

Nama Koperasi / UKM :

Alamat Tempat Usaha :

Telepon yang dapat dihubungi :

 Dengan ini mengajukan permohonan Permohonan Izin Pembukaan Kantor Kas Koperasisebagaimana perihal diatas, untuk bahan kelengkapan, bersama ini kami lampirkan :

* Rekomendasi dari Kepala Dinas Koperasi / UKM
* Rekomendasi dari Camat.
* Rekomendasi dari Lurah/Kepala Desa.
* Melampirkan Izin Domisili.
* Melampirkan Bukti pembayaran Retribusi/Pajak Reklame
* Melampirkan Fotocopy Akta Notaris Pendirian Koperasi 1 (satu) eksemplar.
* Melampirkan Fotocopy NPWP / NPWPD 1 (satu) lembar.
* Melampirkan Fotocopy KTP pemohon yang masih berlaku 1 (satu) lembar.
* Menyediakan meterai Rp.6000 sebanyak 4 (empat) lembar.
* Menyediakan Pas Poto Berwarna terbaru Ukuran 4 X 6 Cm sebanyak 4 (empat) lembar.
* Melampirkan Izin Asli yang sudah berakhir ( bila perpanjangan )
* Stopmap 2 (Dua) buah.

 Demikian permohonan ini disampaikan sebagai bahan selanjutnya, atas perhatiannya

 diucapkan terima kasih.

|  |  |
| --- | --- |
|  | Yang bermohon………………………….. |